



ACCESS INITIATION : FORMATION CERTIFIANTE PCIE

Public et Prérequis

- Tout public
- Pratique de l'environnement Windows et Excel

Objectifs, Evaluations et Certifications

- Développer des applications à l'aide des requêtes et des macro-commandes :
- Evaluation de niveau avant la formation
- Test final de certification PCIE

Méthodes et Moyens Pédagogiques

- Cours présentiels interactifs en face à face pédagogique. Alternance entre théorie et mise en pratique en rapport direct avec l'expérience professionnelle.
- Autoformation tutorée

Modalités d'organisation - Profil formateur

- Dans notre agence ou en entreprise
- Formations inter- ou intra- entreprise en individuel ou petits groupes
- Formateurs experts avec une solide expérience en formation continue

PROGRAMME :

S'adapter à l'environnement Microsoft Access

- Les notions fondamentales : notions de tables, formulaires, requêtes, états et macros
- Créer une nouvelle base de données
- Ouvrir ou enregistrer une base de données existante
- Importer et/ou exporter des données

Créer et gérer une table de données

- Créer différentes tables et définir les champs de données
- Déterminer une clé primaire
- Définir les relations entre tables (notion d'intégrité référentielle)

Saisir des données à l'aide de formulaires

- Créer un formulaire à l'aide de l'assistant
- Définir la présentation et le style du formulaire
- Insérer des listes déroulantes
- Utiliser des sous-formulaires

Utiliser les requêtes pour filtrer et/ou trier ses données

- Définir un filtre (choix des champs et critères de sélection)
- Trier ses données : tris simples ou multiples
- Concevoir une requête multicritères

Concevoir des états pour analyser les résultats d'une base de données

- Créer un état à partir des enregistrements effectués
- Créer un état via une requête
- Imprimer un état